



Configuration d'un répondeur automatique

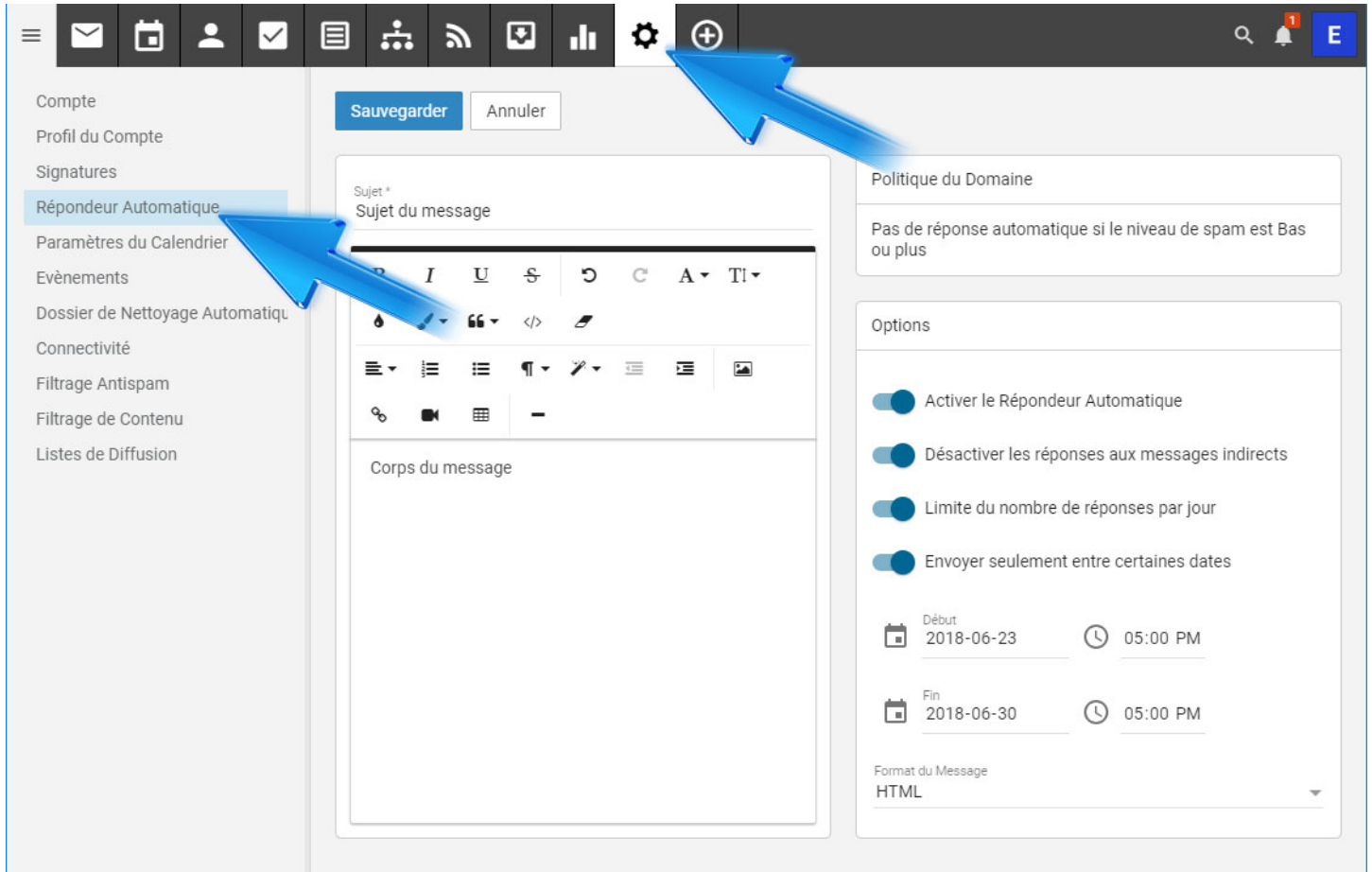
Allez à l'adresse suivante :

<https://email.edreamweb.com>

Connectez-vous au compte courriel sur lequel vous voulez configurer le répondeur

A screenshot of the 'e dream' login interface. At the top, the 'e dream' logo is displayed. Below it, the text 'Consultez vos courriels' is centered. The form contains three input fields: 'Adresse Email *' with the placeholder 'nomdusager@nomdedomaine.com', 'Mot de Passe *' with a masked password '.....', and a language dropdown menu set to 'français'. A toggle switch for 'Se souvenir de moi' is turned on. At the bottom, there is a link for 'Mot de passe oublié ?' and a blue 'Connexion' button. A small question mark icon is visible in the top right corner of the page.

Depuis l'onglet « Paramètres », sélectionnez « Répondeur automatique »



The screenshot shows the configuration interface for an automatic reply. The left sidebar contains the following menu items: Compte, Profil du Compte, Signatures, Répondeur Automatique (highlighted), Paramètres du Calendrier, Evènements, Dossier de Nettoyage Automatique, Connectivité, Filtrage Antispam, Filtrage de Contenu, and Listes de Diffusion. The main content area features a 'Sujet' field with the placeholder 'Sujet du message', a rich text editor with various formatting options, and a 'Corps du message' text area. On the right side, there are three main sections: 'Politique du Domaine' with the text 'Pas de réponse automatique si le niveau de spam est Bas ou plus'; 'Options' with four checked checkboxes: 'Activer le Répondeur Automatique', 'Désactiver les réponses aux messages indirects', 'Limite du nombre de réponses par jour', and 'Envoyer seulement entre certaines dates'; and date/time settings for 'Début' (2018-06-23, 05:00 PM) and 'Fin' (2018-06-30, 05:00 PM). At the bottom right, the 'Format du Message' is set to 'HTML'. Two blue arrows point to the 'Répondeur Automatique' menu item and the settings gear icon in the top navigation bar.

Vous pouvez maintenant composer votre message d'absence.



Configuration d'un répondeur automatique

Options du répondeur automatique :

Activer le Répondeur Automatique

Cette option doit absolument être cochée si vous voulez que le répondeur soit actif.

Désactiver les réponses aux messages indirects

Cochez cette option si vous voulez éviter que le répondeur se déclenche sur un message qui ne vous est pas adressé directement (copie conforme)

Limite du nombre de réponses par jour

Cette option fera en sorte que votre message d'absence sera envoyé une seule fois par journée par individu. Nous vous conseillons de toujours sélectionner cette option afin d'éviter des boucles de réponses infinies entre deux répondeurs.

Envoyer seulement entre certaines dates

Cette option est très utile si vous voulez préparer votre message à l'avance et être certain qu'il se désactivera automatiquement à votre retour.

Enfin, n'oubliez pas d'enregistrer :

Sauvegarder

Votre répondeur est maintenant activé. Une fois terminé, si vous n'avez pas utilisé l'activation entre certaines dates, vous n'aurez qu'à décocher la case suivante et enregistrer à nouveau :

Activer le Répondeur Automatique